

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕБЯЖЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КАМЫШИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 12**

от 26.02.2018 г.

**О внесении изменений в постановление главы Лебяженского сельского поселения № 40 от 03.07.2012 «Об утверждении административного регламента на оказание муниципальной услуги «Выдача документов и справок (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок о составе семьи и иных документов)»**

Рассмотрев протест Камышинского городского прокурора от 12.02.2018 № 70-101-2018, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 18.07.2011) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Лебяженского сельского поселения, постановляю:

1. Внести следующие изменения в п. 2.7. административного регламента на оказание муниципальной услуги по выдаче документов и справок (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, выписки из похозяйственной книги, карточки учета собственника жилого помещения, справок о составе семьи и иных документов), изложив его в следующей редакции:

«2.7. Перечень документов, представляемых заявителем самостоятельно (его уполномоченным представителем), при обращении в администрацию Лебяженского сельского поселения:

- заявление на оказание муниципальной услуги;
- подлинники или нотариально заверенные копии паспортов, свидетельств о рождении детей, домовой книги;
- копии учредительных документов, ИНН, свидетельство о государственной регистрации – для юридических лиц
- подлинник документа, подтверждающего полномочия представителя физического или юридического лица.

Заявитель (его уполномоченный представитель) вправе представить по собственной инициативе иные документы, для подтверждения сведений, необходимых для отражения в документе и (или) справке.»

Дополнить раздел 1 пунктом 1.5. следующего содержания:  
«1.5. В случае подачи заявления в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала, информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем отображения актуальной информации о текущем состоянии (статусе) оказания муниципальной услуги в "Личном кабинете пользователя".

Дополнить раздел 2 пунктами 2.8.1., 2.8.2 следующего содержания:  
«2.8.1. Заявление о предоставлении услуги, а также документы, указанные в пункте 2.7., могут быть поданы в форме электронного документа с использованием Единого портала или Регионального портала. В этом случае документы подписываются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.»

«2.8.2. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме:  
- получение информации о предоставляемой муниципальной услуге в сети Интернет, в том числе в Едином портале, Региональном портале.  
- получение и копирование формы заявления, необходимой для получения муниципальной услуги в электронной форме в сети Интернет, в том числе на официальном сайте в сети Интернет: <http://лебяженское-сп.рф/>, в Едином портале, Региональном портале;  
- представление заявления в электронной форме с использованием сети Интернет в Едином портале, Региональном портале через "Личный кабинет";  
- осуществление с использованием Единого портала, Регионального портала мониторинга хода предоставления муниципальной услуги через "Личный кабинет";  
- получение результатов предоставления муниципальной услуги в электронном виде в Едином портале, Региональном портале через "Личный кабинет", если это не запрещено федеральным законом».

2. В соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008 №1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области», направить копию настоящего постановления для включения в Регистр в течение 30 дней со дня его принятия.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) и размещению в сети Интернет на официальном сайте.

**Глава Лебяженского  
сельского поселения**

**М.М. Османов**